4.

Na osnovu člana 24. Statuta općine Gradačac („Službeni glasnik općine Gradačac“, br.4/08), Općinsko vijeće Gradačac, na 5 . radnoj sjednici od 29. 04. 2013. godine, razmatrajući Izvještaj o izvršenju budžeta općine Gradačac za 2012. godinu, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I

Općinsko vijeće nije prihvatilo Izvještaj o izvršenju budžeta općine Gradačac za 2012. godinu.

II

Ovaj Zaključak objaviti u „Službenom glasniku općine Gradačac“.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA GRADAČAC
- Općinsko vijeće -

Broj:01-05-113/2013-1 **PREDSJEDAVAJUĆI**
Datum:29. 04.2013.god. **OPĆINSKOG VIJEĆA**
G r a d a č a c **Nedžad Šećić, s.r.**

5.

Na osnovu čl. 311. st. 2. i čl. 313. Zakona o privrednim društvima (“Sl. novine FBiH” broj: 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03, 68/05, 91/07, 84/08, 88/08 i 7/09), člana 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH" broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), te čl. 24. tačka 21. i čl. 52. Statuta općine Gradačac ("Službeni glasnik općine Gradačac" broj: 4/08 i 5/12) Općinsko vijeće Gradačac, na 5. sjednici održanoj dana 29. 04. 2013. godine d o n o s i

O D L U K U
o osnivanju JP ”Južni vodovod” d.o.o. Gradačac

DIO PRVI OPĆA ODREDBA

Član 1.

Ovom Odlukom općina Gradačac skladu sa Zakonom o privrednim društvima (“Sl.novine FBiH” broj: 23/99,45/00, 2/02, 6/02, 29/03, 68/05, 91/07, 84/08, 88/08 i 7/09; dalje: Zakon) i Zakonom o javnim preduzećima («Službene novine FBiH» broj: 8/05, 81/08 i 22/09), osniva javno preduzeće koje će kao privredno društvo o b a v l j a t i k o m u n a l n u d j e l a t n o s t vodosnabdijevanja koja je od javnog društvenog interesa (dalje: Društvo).

Ovom odlukom se uređuju i pitanja od značaja za organizovanje, rad i poslovanje društva i to: naziv i adresa osnivača, firma i sjedište, pravna sposobnost i odgovornost za obaveze, djelatnost društva, iznos osnovnog kapitala društva, iznos uloga u novcu, broj i visina udjela osnivača, način uplate, način povećavanja i smanjivanja osnovnog kapitala i raspolaganje udjelima, podjelu dobiti, snošenje rizika i pokrivanje gubitaka u poslovanju, prava i obaveze članova društva, istupanje i isključivanje člana društva sa posljedicama, postupak u slučaju kad neko od osnivača ne uplati svoj ulog do ugovorenog roka, način izmirenja troškova osnivanja društva, imenovanje lica ovlaštenih za vođenje poslovanja i zastupanja društva i podnošenje prijave za upis osnivanja društva u sudski registar, posljedice neuspjelog osnivanja, unutrašnja organizacija društva, promjena oblika i prestanak društva, te druga pitanja koja su od značaja za poslovanje društva.

DIO DRUGI OSNIVAČI DRUŠTVA

Član 2.

Osnivač Društva je Općina Gradačac, ulica Huseina kapetana Gradaščevića broj 54.

DIO TREĆI FIRMA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 3.

Društvo je pravno lice koje samostalno obavlja djelatnost od općeg društvenog interesa, radi sticanja dobiti, sa pravnom i poslovnom sposobnošću i poslovaće pod firmom:

Javno preduzeće "Južni vodovod" društvo sa ograničenom odgovornošću Gradačac.

Skraćena oznaka firme je JP "Južni vodovod" d.o.o. Gradačac.

Član 4.

Sjedište Društva je u Gradačcu na poslovnoj adresi u Kerepu b.b.

Član 5.

Društvo ima svoj pečat, štambilj i znak.

Pečat Društva je standardnog oblika sa upisanom firmom društva.

Štambilj Društva je četvrtastog oblika sa ispisanom firmom društva, brojem, datumom i prostorom za upisivanje datuma i broja.

Oblik,dimenzije,sadržina i broj pečata i štambilja, način njihovog čuvanja, upotrebe i uništavanja, utvrđuje sa posebnom odlukom uprve društva.

Član 6.

U svom poslovanju Društvo će upotrebljavati firmu, kako je upisano u sudski registar.

Na poslovnim prostorijama istaknut će se firma Društva.

Član 7.

Društvo može promijeniti naziv firme i sjedište, u skladu sa Zakonom i Statutom Društva.

DIO ČETVRTI DJELATNOST DRUŠTVA

Član 8.

Djelatnost Društva u unutrašnjem poslovanju je:

36.00 Prikupljanje, prečišćavanje i snabdijevanje vodom.

Član 9.

Društvo može da vrši i druge djelatnosti koje se uobičajeno obavljaju uz djelatnosti upisane u sudski registar, u obimu i na način koji su potrebni za poslovanje, a ne predstavljaju obavljanje tih poslova kao redovne aktivnosti.

Član 10.

Društvo može da dopuni, proširi ili promijeni svoju djelatnost.

O promjeni djelatnosti donosi odluku nadzorni odbor društva u skladu sa Statutom uz saglasnost osnivača.

DIO PETI OSNOVNI KAPITAL DRUŠTVA I UDIO OSNIVAČA

Član 11.

Osnovni kapital društva može biti u novcu, stvarima i pravima čija se vrijednost iskazuje u novcu i isti se može povećavati, odnosno smanjivati u skladu sa Zakonom.

Član 12.

Osnovni kapital društva iznosi u novcu 2.000,00 KM (slovima: dvijehiljade KM).

Član 13.

Osnovni kapital povećava se na osnovu odluke skupštine društva, uplatom ili unošenjem novih uloga.

Povećanja osnovnog kapitala iz rezervi može se vršiti na način i u skladu sa Zakonom.

Član 14.

Osnovni kapital može se smanjiti odlukom skupštine Društva, u skladu sa Zakonom, ovom odlukom i Statutom Društva, ali ne ispod najmanjeg iznosa određenog Zakonom.

Član 15.

Preduzeće ima Fond rezervi čija se namjena i način korištenja utvrđuju Statutom.

DIO ŠESTI PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA DRUŠTVA

Član 16.

Sredstva Društva u pravnom su prometu.

Društvo u pravnom prometu zaključuje ugovore i vrši druge pravne poslove i radnje u okviru svoje pravne sposobnosti.

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom imovinom osnivača koja mu je data na korištenje.

Društvo odgovara i za obaveze drugih društava preuzete ugovorom.

Član 17.

Po osnovu svog udjela osnivač Društva ima sljedeća prava:

a) učešće u upravljanju Društvom;
b) uticaj na poslovnu politiku Društva;
c) odlučivanje o poslovnoj strategiji i razvojnim programima;
d) odlučivanje o statusnim promjenama i promjenama oblika Društa i
e) druga prava utvrđena Zakonom.

Član 18.

Dobit društva utvrđuje se i iskazuje u skladu sa zakonskim propisima i ovom odlukom.

U svakoj finansijskoj godini uprava Društva, na bazi utvrđenog iznosa neto dobiti izraženog u svom revidiranom finansijskom izvještaju pripremljenom u skladu sa važećim propisima, predlaže iznos, ukoliko za to postoje uslovi, da se za datu finansijsku godinu rasporedi kao dobit.

Član 19.

U slučaju ostvarenog gubitka u poslovanju Društva, isti se pokriva iz rezervi Društva, a ukoliko se ne može pokriti iz ovog dijela pokriva se na teret osnovne glavnice.

DIO SEDMI UPRAVLJANJE

Član 20.

Organi Društva su:

a) Skupština,
b) Nadzorni odbor,
c) Uprava (menadžment), kao organi upravljanja i
d) Odbor za reviziju.

POGLAVLJE I. **SKUPŠTINA DRUŠTVA**

Član 21.

Skupština Društva je najviši organ upravljanja Društvom, a ovlaštenja skupštine, u ime Osnivača, vrši općinski načelnik ukoliko Statutom Općine Gradačac ili drugim propisima nije drugačije određeno.

Skupština se održava, po pravilu, jednom godišnje, a obavezno po izradi godišnjeg obračuna za prethodnu poslovnu godinu.

Član 22.

Skupština Društva odlučuje o slijedećim pitanjima:

a) podjeli i prestanku Društva,
b) promjeni oblika Društva,
c) donošenju Statuta i izmjenama i dopunama Statuta
d) promjeni firme i sjedišta Društva,
e) godišnjem obračunu, raspodjeli i upotrebi dobiti i pokriću gubitaka,
f) usvaja završni račun,
g) spajanju sa drugim društvima i pripajanju drugih društava,
h) pristupanju novih članova, kao i naknadi udjela,
i) povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
j) prodaji, zamjeni i kupovini imovine čija je vrijednost iznad 1/3 knjigovodstvene vrijednosti ukupne postojeće imovine Društva, odnosno o prodaji i kupovini imovine čija je vrijednost između 15% i 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne postojeće imovine Društva, ako takva transakcija nije prethodno odobrena jednoglasnom odlukom Nadzornog odbora,
k) bira i razrješava članove nadzornog odbora pojedinačno,
l) odlučuje o naknadama članovima nadzornog odbora,
m) odlučuje o prestanku društva sa provođenjem likvidacije i o odobravanju početnog likvidacionog bilansa i završnog računa o okončanju postupka likvidacije,
n) poslovniku ili poslovnicima na prijedlog nadzornog odbora
o) etičkom kodeksu na prijedlog nadzornog odbora
p) planu poslovanju, odnosno revidiranom planu poslovanju u skladu sa članom 23. Zakona o javnim preduzećima
q) odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom, Statutom i drugim aktima Društva.

Odjeljak A. **Sazivanje skupštine**

Član 23.

Skupštinu Društva saziva:

a) uprava;
b) član Društva;
c) odbor za reviziju.

Uprava je dužna sazvati skupštinu najmanje jednom godišnje i u toku godine kada Društvo ostvari gubitak veći od petine osnovnog kapitala prema posljednjem godišnjem obračunu.

Skupštinu je ovlašten sazivati i odbor za reviziju kada smatra da su ugroženi interesi člana ili utvrdi nepravilnosti u radu predsjednika ili članova nadzornog odbora ili direktora.

Član 24.

Sazivanje skupštine objavljuje se najmanje trideset dana prije održavanja u jednom od dnevnih listova koji izlaze na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine.

Poziv za Skupštinu sa materijalom za svaku tačku dnevnog reda dostavlja se najmanje 15 dana prije dana održavanja Skupštine. Rok počinje teći sa danom predaje poziva na poštu ili njegovim slanjem posredstvom telefaksa; taj dan i dan održavanja Skupštine se ne broje pri obračunavanju isteka roka.

U pozivu će se naznačiti dnevni red, vrijeme i mjesto održavanja Skupštine Društva.

Član Društva ima pravo izvršiti dopunu dnevnog reda u roku od 8 (osam) dana od dana prijema poziva za Skupštinu.

Odjeljak B. **Odlučivanje na skupštini**

Član 25.

Ukupan iznos osnovnog kapitala Društva predstavljen je u skupštini sa 100 glasova, a član Društva ima broj glasova srazmjeran njegovom udjelu u osnovnom kapitalu društva, dakle 100 glasova.

Član 26.

Poslovnikom o radu skupštine Društva detaljno će se utvrditi način rada i odlučivanja skupštine.

Odjeljak C. **Podnošenje izvještaja**

Član 27.

Skupština podnosi Općinskom vijeću Gradačac izvještaj o radu i poslovanju najmanje jednom godišnje.

POGLAVLJE II. **NADZORNI ODBOR**

Član 28.

Nadzorni odbor sastoji se od pet (5) članova i to: predsjednika i četiri člana.

Prilikom imenovanja članova Nadzornog odbora primjenjivat će se odredbe Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH (“Službeni novine FBiH”, broj 34/03) i odredbe Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Herecegovine (“Službeni glasnik BiH”, broj 13/02).

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora imenuju se istovremeno na period od četiri godine.

Član 29.

Za člana Nadzornog odbora Društva može biti postavljeno lice ako ispunjava opće uslove predvidjene Zakonom i ima najmanje višu stručnu spremu.

Predsjednik i član Nadzornog odbora ne može biti lice:

a) osuđivano za krivično djelo i za privredni prijestup nespojive s dužnošću u nadzornom odboru, pet godina od dana pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne;
b) kojem je presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti Nadzornog odbora;
c) starije od 65 godina na dan imenovanja;
d) koje se bavi djelatnošću konkuretnom djelatnošću Društva.
e) u drugim slučajevima, predviđenim zakonskim propisima.

Član 30.

Direktor i član uprave Društva ne mogu biti predsjednik i član nadzornog odbora Društva.

Isto lice ne može istovremeno biti predsjednik ili član nadzornog odbora u više od dva društva.

Član 31.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora sa društvom zaključuju ugovor koji odobrava skupština.

Ugovor u ime Društva potpisuje direktor u skladu sa odobrnjem skupštine.

Član 32.

Nadzorni odbor Društva nadležan je da:

a) nadzire poslovanje Društva i nadzire rad uprave;
b) priprema poslovnike i predlaže ih skupštini
c) priprema etički kodeks i predlaže ga skupštini
d) vrši izbor kandidata odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje skupštini
e) razmatra provedbeni propis za postupak nabavki i nadzire njegovo provođenje
f) daje mišljenje skupštini o prjedlogu uprave za raspodjelu dobiti;
g) predlaže raspodjelu i način upotrebe dobiti i naćin pokrića gubitka
h) imenuje i razrješava članove uprave Društva u skladu sa postupcima utvrđenim u poslovnicima, te važećim propisima,

i) daje ovlaštenja za aktivnosti koje su ograničene Zakonom o javnim preduzećima
j) daje upute direktoru za provođenje preporuka u vezi sa uočenim nepravilnistima
k) usvaja izvještaj uprave o poslovanju po polugodišnjem i godišnjem obračunu, sa bilansom stanja i bilansom uspjeha i izvještajem revizije;
l) podnosi skupštini godišnji izvještaj o poslovanju Društva sa izvještajem o radu nadzornog odbora, izveštaj revizora i odbora za reviziju i plan poslovanja za narednu poslovnu godinu;
m) usvaja plan poslovanja za narednu poslovnu godinu;
n) u saradnji sa odborom za reviziju priprema etički kodeks;
o) organizira izradu vjerodostojnih računovodstvenih evidencija i finansijskih izvještaja sačinjenih u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u F BiH;
p) saziva Skupštinu,
q) donosi opšta akta, za čije usvajanje nije predviđena izričita nadležnost Skupštine,
r) obrazuje povremene komisije i utvrđuje njihov sastav i zadatke;
s) odlučuje o procjeni uloženih stvari i prava u osnovnu glavnicu,
t) odlučuje o promjeni i dopuni djelatnosti Društva,
u) odlučuje o formiranju podružnica Društva i drugih organizacionih oblika,
v) odobrava kupovinu, prodaju, zamjenu, uzimanje u lizing i druge transakcije imovinom, direktno ili posredstvom supsidijarnih društava u toku poslovne godine u obimu od 15% do 33% knjigovodstvene vrijednosti ukupne imovine Društva,
w) usvaja izvještaj direktora o obavljenom službenom putovanju u inostranstvo u roku od deset dana od dana završenog putovanja,
x) bira predsjednika nadzornog odbora;
y) predlaže skupštini sastav odbora za reviziju nakon izbora kandidata većinom glasova na osnovu javnog konkursa;
z) nadzire upravu u primjeni preporuka datih od odbora za reviziju i vanjskih revizora u utvrđenom vremenskom roku
aa) odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom.

Član 33.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora dužni su svoje obaveze i odgovornosti izvršavati u skladu sa interesima Društva i ne mogu obavljati djelatnost konkurentnu djelatnosti Društva, bez saglasnosti skupštine Društva.

Predsjednik i član nadzornog odbora dužni su prijaviti nadzornom odboru svaki direktni ili indirektni interes u pravnom licu s kojim Društvo ima ili namjerava da stupi u poslovni odnos.

U slučaju iz stava 2. ovog člana predsjednik i član nadzornog odbora ne mogu odlučivati o pitanjima koja se tiču odnosa Društva i drugih pravnih lica u kojima predsjednik i član nadzornog odbora imaju direktni ili indirektni finansijski interes.

Član 34.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora neograničeno solidarno odgovaraju za štete koje prouzrokuju neizvršavanjem ili neurednim izvršavanjem svojih dužnosti.

Član 35.

Sjednica nadzornog odbora se održava najmanje jednom u tri mjeseca, a saziva je predsjednik nadzornog odbora.

Predsjednik nadzornog odbora je dužan sazvati sjednicu na zahtjev direktora ili dva člana nadzornog odbora, najkasnije 14 dana od dana podnošenja zahtjeva, a u protivnom je sjednicu ovlašten sazvati podnositelj zahtjeva.

Sazvianje sjednice nadzornog odbora ovlašten je zahtijevati i odbor za reviziju kada smatra da je ugrožen interes člana društva ili utvrdi nepravilnosti u radu predsjednika ili članova nadzornog odbora ili direktora.

Član 36.

Detaljan postupak imenovanja članova nadzornog odbora regulisat će se Statutom Društva, a rad nadzornog odbora regulisat će se Poslovnikom o radu nadzornog odbora.

POGLAVLJE III. UPRAVA DRUŠTVA

Član 37.

Poslovanje Društva vodi i Društvo zastupa uprava Društva.

Upravu Društva čini direktor.

Direktor Društva organizira rad i rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja Društvo i odgovara za zakonitost poslovanja Društva.

Član 38.

Direktor, odnosno uprava Društva ima slijedeće nadležnosti:

a) priprema prijedloge i izvještaje za nadzorni odbor i skupštinu i izvršava njihove zaključke i odluke,
b) nadzornom odboru daje pismene izvještaje o važnim pitanjima iz poslovanja Društva i po zahtjevu nadzornog odbora prisustvuje njegovim sjednicama, ali bez prava glasa,
c) predlaže nadzornom odboru program rada, plan razvoja i godišnji plan poslovanja i odgovoran je za njihovo izvršavanje,
d) donosi opšta akta Društva koja nisu u nadležnosti skupštine i nadzornog odbora,
e) prima zaposlenike u radni odnos, imenuje rukovodeće zaposlenike i vrši raspored zaposlenika na radna mjesta,
f) imenuje predstavnike Društva u organe i tijela drugih pravnih lica,
g) odlučuje o upotrebi i raspodjeli sredstava, sredstava za reklamu, propagandu i reprezentaciju,
h) odlučuje o visini plaća za zaposlenike,
i) odlučuje o službenim putovanjima u zemlji i inozemstvu za zaposlenike Društva, kao i lica koja obavljaju posao za Društvo,
j) odlučuje o pravima zaposlenika i drugim zahtjevima iz radnog odnosa,
k) izvještava nadzorni odbor na zahtjev nadzornog odbora
l) provodi etički kodeks
m) izrađuje i nadgleda realizaciju planova poslovanja
n) izrađuje provedbene propise za postupak nabavki i provedbu važećih zakona i propisa o postupku nabavki
o) priprema prijedloge o raspodjeli profita
p) odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim zakonom, drugim propisima, odlukama skupštine i nadzornog odbora i drugim pitanjima koji po svojoj prirodi spadaju u oblast uprave Društva.

Direktor Društva dužan je trogodišnji plan poslovanja dostaviti nadležnom općinskom organu uprave.

Član 39.

Direktor je obavezan obavljati svoje dužnosti savjesno i u najboljem interesu Društva, a njihov položaj, ovlaštenja, odgovornosti i prava uređuju se ugovorom zaključenim sa nadzornim odborom u ime Društva.

Član 40.

Direktor zastupa i predstavlja Društvo u unutrašnjem i vanjskotrgovinskom poslovanju, bez ograničenja ovlaštenja u zastupanju, u okviru registrovanih djelatnosti, u skladu sa Statutom i Zakonom.

Direktor organizuje proces rada i rukovodi radom i poslovanjem Društva.

Član 41.

Direktor ne mora biti član društva, a imenuje ga nadzorni odbor na osnovu konkursa iz reda kandidata koji po menadžerskim znanjima i iskustvu najbolje odgovaraju za izvršenje operativnih i poslovnih potreba društva, kao i da ima završenu visoku stručnu spremu.

Direktor se imenuje na mandatni period od četiri godine.

Član 42.

Za direktora Društva ne može biti imenovano lice:

a) pravosnažno osuđeno zbog krivičnog djela i za privredni prijestup nespojiv sa dužnošću direktora odnosno izvršnog direktora, pet godina od dana pravosnažnosti presude, isključujući Vrijeme izdržavanja kazne;
b) kojem je pravosnažnom presudom suda zabranjeno obavljanje dužnosti direktora, odnosno člana uprave, a to vrijedi sve dok traje zabrana;
c) starije od 65 godina na dan imenovanja;
d) koje se bavi djelatnošću konkuretnom djelatnošću Društva;
e) koje vrši funkciju u političkim strankama.

Član 43.

Direktor Društva će biti razriješeni sa dužnosti ukoliko svojim radom krši zakonske propise, te ako ne sprovodi odluke, smjernice i planove utvrđene od strane Nadzornog odbora Društva.

O razrješenju direktora odlučuje nadzorni odbor Društva, po postupku utvrđenom zakonom i aktima Društva.

Član 44.

Bliže odredbe o organima upravljanja regulišu se Statutom Društva.

POGLAVLJE IV. **ODBOR ZA REVIZIJU**

Član 45.

Društvo je dužno formirati odbor za reviziju.

Sastav odbora za reviziju skupštini predlaže nadzorni odbor, nakon izbora kandidata većinom glasova na osnovu javnog konkursa, s tim da odabere lica koja su najkvalifikovanija za tu funkciju.

Član 46.

Odbor za reviziju dužan je:

a) imenovati vanjskog revizora;
b) razmotriti godišnju strategiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti u pogledu rizičnih područja i revizija koje će se izvršiti , te osigurati da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način korigovana;
c) osigurati da intrene kontrole u društvu budu adekvatne i da funkcioniraju kako je predviđeno;
d) podnositi nadzornom odboru sažete mjesečne izvještaje o svojim sastancima svakog mjeseca;
e) sarađivati sa nadzornim odborom prilikom pripreme etičkog kodeksa;
f) obavlja i druge poslove određene Zakonom i statutom društva.

Član 47.

Naknada i druga prava članova odbora za reviziju utvrđuju se u ugovoru na osnovu odluke skupštine.

DIO OSMI UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA DRUŠTVA

Član 48.

Društvo je organizovano kao jedinstvena cjelina, a svoju djelatnost obavlja u sjedištu i van sjedišta Društva.

Proces rada u Društvu organizuje se po radnim jedinicama i drugim organizacionim oblicima u skladu sa zakonom i opštim aktima Društva.

Član 49.

Sva pitanja unutrašnje organizacije Društva bliže se uređuju općim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova.

DIO DEVETI SNOŠENJE TROŠKOVA OSNIVANJA I POSLJEDICE NEUSPJELOG OSNIVANJA

Član 50.

Troškove osnivanja Društva snosi osnivač.

Nakon prvog ostvarivanja dobiti, Društvo će izvršiti osnivaču povrat troškova osnivanja Društva.

Član 51.

Troškove neuspjelog osnivanja Društva snosi osnivač.

DIO DESETI ODGOVORNOST DRUŠTVA

Član 52.

U pravnom prometu Društvo za svoje obaveze odgovara svim svojim sredstvima.

Društvo može odgovarati i za obaveze drugih pravnih i fizičkih lica koje je preuzelo ugovorima.

DIO JEDANAESTI STATUSNE PROMJENE, TRAJANJE I PRESTANAK DRUŠTVA

Član 53.

Društvo može vršiti statusne promjene u skladu sa Zakonom i Statutom, uz prethodnu saglasnost osnivača.

Član 54.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme i trajaće sve dok za to budu postojali zakonski uslovi ili dok osnivač Društva ne donesu odluku o prestanku Društva, u skladu sa Statutom.

Član 55.

Društvo prestaje odlukom o prestanku koju donosi skupština društva, a u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Član 56.

Odluku iz prethodnog člana osnivač je dužan dostaviti registracionom sudu radi pokretanja postupka likvidacije u roku od 8 dana od dana donošenja.

U slučaju prestanka rada Društva, članu Društva se vraćaju njegova uložena sredstva, nakon izmirenja svih obaveza.

DIO DVANAESTI DRUGA PITANJA ZNAČAJNA ZA POSLOVANJE DRUŠTVA

POGLAVLJE I. **PLANIRANJE POSLOVANJA I RAZVOJA DRUŠTVA**

Član 57.

Društvo donosi trogodišnje planove poslovanja koje će usaglašavati sa kretanjima uslova poslovanja, odnosno vršit će revidiranje trogodišnjeg plana na godišnjem nivou.

O radu i poslovanju Društva vode se poslovne knjige u skladu sa zakonima koji normiraju ovu oblast.

Društvo je obavezno za svaku poslovnu godinu, u skladu sa važećim propisima, sastaviti periodični obračun i završni račun, odnosno bilans stanja i bilans uspjeha.

POGLAVLJE II. **POSLOVNA TAJNA**

Član 58.

Poslovnu tajnu Društva predstavljaju isprave i podaci čije bi saopštavanje neovlaštenom licu štetilo interesima i poslovnom ugledu Društva, a naročito informacije o poslovanju za koje je očito da bi prouzrokovale značajnu štetu Društvu ako dođu u posjed trećeg lica bez saglasnosti Društva.

Nadležni organ Društva dužan je pismenim aktom odrediti informacije koje imaju karakter poslovne tajne i lica za njihovo korištenje i zaštitu.

Za poslovnu tajnu ne mogu se odrediti podaci koji su javni po zakonu i drugim propisima i podaci o kršenju zakona i drugih propisa.

POGLAVLJE III. **POVEZIVANJE DRUŠTVA SA DRUGIM DRUŠTVIMA**

Član 59.

Društvo se može povezati u statusne i ugovorne oblike povezivanja sa domaćim i stranim licima, a u skladu sa Zakonom.

POGLAVLJE IV. **ZABRANA KONKURENCIJE**

Član 60.

Zaposlenici, članovi uprave i Nadzornog odbora u Društvu, ne smiju u tom svojstvu ili kao zaposlenik u drugom društvu i kao samostalni poduzetnik sudjelovati u djelatnosti koja je ili bi mogla biti u konkurentnom odnosu sa djelatnošću Društva.

Zabrana iz prethodnog stava ovog člana traje dvije godine nakon prestanka svojstva navedenog u prethodnom stavu.

DIO TRINAESTI IZMJENE I DOPUNE ODLUKE

Član 61.

Izmjene i dopune ove odluke vršiće se na način i po postupku predviđenom za njeno donošenje.

Član 62.

Odluka će se promijeniti u svim slučajevima kada se utvrdi da nije u suglasnosti sa važećim propisima.

DIO ČETRNAESTI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 63.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da imenuje vršioca dužnosti direktora Društva, koji će do imenovanja direktora predstavljati i zastupati Društvo, bez ograničenja ovlaštenja.

Vršilac dužnosti direktora Društva podnosi prijavu za upis u sudski registar i preduzima sve druge radnje vezane za registraciju Društva.

Do donošenja općih akata kojima se regulišu statusna i druga pitanja radnika, vršilac dužnosti direktora Društva je ovlašten da donosi privremene odluke kojima će regulisati pojedina pitanja.

Član 64.

Na pitanja koja nisu regulirana odredbama ove odluke primjenjivat će se zakonske odredbe koje reguliraju ovu oblast.

Član 65.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Službenom glasniku općine Gradačac”.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA GRADAČAC
- Općinsko vijeće -

Broj:01-05-114/2013
Datum:29.04.2013.god.
G r a d a č a c

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Nedžad Šećić, s.r.